

Poziv na nadmetanje

Odjeljak I: Javni naručitelj

I.1) Naziv, adrese i kontakt(i)

Službeni naziv: OPĆINA TUČEPI		OIB: 03720208237
Poštanska adresa: KRAJ 39 A		
Mjesto: TUČEPI	Poštanski broj: 21325	Država: Hrvatska
Služba(e) za kontakt: Općina Tučepi Na pažnju (osoba za kontakt): Marijan Mravičić Vjekoslav Šimić		Telefon: 021/623595
E-pošta: opcina@tucepi.hr		Telefaks: 021/623568
Internetska adresa(e): <i>(ako je primjenjivo)</i> Glavna adresa javnog naručitelja: <i>(URL)</i> Adresa profila naručitelja (kupca): <i>(URL)</i> Elektronički pristup podacima: <i>(URL)</i> https://eojn.nn.hr/SPIN/application/ipn/DocumentManagement/DokumentPodaciFrm.aspx?OznakaDokumenta=2013/S_002-0102254 Elektronička dostava ponuda i zahtjeva za sudjelovanje: <i>(URL)</i> <i>Molimo koristite Prilog A za detaljnije podatke</i>		
Daljnje podatke daje		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedena služba(e) za kontakt	<input type="checkbox"/>	Drugo (molimo popuniti Prilog A.I)
Dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija (uključujući i dokumentaciju za natjecateljski dijalog) dostupna je kod		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedene službe(i) za kontakt	<input type="checkbox"/>	Drugo (molimo popuniti Prilog A.II)
Ponude ili zahtjevi za sudjelovanje šalju se		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedenoj službi(ama) za kontakt	<input type="checkbox"/>	Drugo (molimo popuniti Prilog A.III)

I.2) Vrsta javnog naručitelja

<input type="checkbox"/> Ministarstva i druga državna tijela uključujući i njihove regionalne ili lokalne urede ili jedinice	<input type="checkbox"/> Pravne osobe koje su osnovane za određene svrhe radi zadovoljavanja potreba u općem interesu
<input type="checkbox"/> Državne agencije / uredi	<input type="checkbox"/> Europska institucija/agencija ili međunarodna organizacija
<input checked="" type="checkbox"/> Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave	<input type="checkbox"/> Ostalo:
<input type="checkbox"/> Lokalne i regionalne agencije/uredi	

I.3) Glavna djelatnost

<input checked="" type="checkbox"/> Opće javne usluge	<input type="checkbox"/> Stambeno i komunalno gospodarstvo i usluge
<input type="checkbox"/> Obrana	<input type="checkbox"/> Socijalna skrb
<input type="checkbox"/> Javni red i sigurnost	<input type="checkbox"/> Rekreacija, kultura i religija
<input type="checkbox"/> Okoliš	<input type="checkbox"/> Obrazovanje
<input type="checkbox"/> Gospodarstvo i financije	<input type="checkbox"/> Ostalo:
<input type="checkbox"/> Zdravstvo	

I.4) Nabava u ime drugih javnih naručitelja

Javni naručitelj nabavlja u ime drugih javnih naručitelja: da ne
(ako da, podaci o tim javnim naručiteljima mogu se navesti u Prilogu A)

Odjeljak II: Predmet nabave

II.1) Opis

II.1.1) Naziv predmeta nabave koji je dodijelio javni naručitelj: Izgradnja nogostupa uz državnu cestu D8 u Tučepima / dionica 21: od km3+556 do km 3+676/		
II.1.2) Vrsta ugovora i mjesto izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga <i>(odaberite samo jednu kategoriju – radovi, roba ili usluge – koja najviše odgovara vašem ugovoru ili nabavi(ama))</i>		
<input checked="" type="checkbox"/> Radovi	<input type="checkbox"/> Roba	<input type="checkbox"/> Usluge
<input checked="" type="checkbox"/> Izvođenje radova <input type="checkbox"/> Projektiranje i izvođenje radova	<input type="checkbox"/> Kupnja <input type="checkbox"/> Najam <input type="checkbox"/> Zakup	Kategorija usluge br. <i>Molimo vidjeti Prilog C1 za kategorije usluga</i>
<input type="checkbox"/> Realizacija bilo kakvim sredstvima posla koji odgovara zahtjevima što ih je naveo javni naručitelj	<input type="checkbox"/> Leasing sa ili bez opcije kupnje <input type="checkbox"/> Kombinacija navedenog	
Glavno mjesto ili lokacija radova, isporuke robe ili pružanja usluga: Tučepi		
NUTS kod HR035 NUTS kod	NUTS kod NUTS kod	
II.1.3) Podaci o ugovoru o javnoj nabavi ili okvirnom sporazumu <input checked="" type="checkbox"/> Poziv uključuje sklapanje ugovora o javnoj nabavi <input type="checkbox"/> Poziv uključuje sklapanje okvirnog sporazuma		
II.1.4) Podaci o okvirnom sporazumu (ako je prikladno) <input type="checkbox"/> Okvirni sporazum s više gospodarskih subjekata <input type="checkbox"/> Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom Broj <i>ili</i> <i>(ako je primjenjivo)</i> najveći broj gospodarskih subjekata predviđenog okvirnog sporazuma		
Trajanje okvirnog sporazuma		

Trajanje u godinama: ili mjesecima:		
<p>Obrazloženje razloga za trajanje duže od dvije odnosno četiri godine:</p>		
<p>Procijenjena ukupna vrijednost nabave za ukupno razdoblje trajanja okvirnog sporazuma <i>(navesti samo u brojkama):</i></p>		
Procijenjena vrijednost bez PDV-a:		Valuta: HRK
<i>ili</i>		
Raspon: od do		Valuta: HRK
Učestalost i vrijednost ugovora koji će se sklapati: <i>(ako je poznato)</i>		
<p>II.1.5) Kratak opis ugovora ili nabave(a)</p> <p>Izgradnja obostranog nogostupa s potpornim zidovima uz državnu cestu D8 u mjestu Tučepi</p>		
<p>II.1.6) Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV)</p>		
	Glavni rječnik	Dodatni rječnik <i>(ako je primjenjivo)</i>
Glavni predmet	45233161-5	
Dodatni predmet(i)		
<p>II.1.7) Podaci o Sporazumu o javnoj nabavi (GPA)</p> <p>Ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne</p>		
<p>II.1.8) Grupe <i>(za podatke o grupama upotrijebite Prilog B onoliko puta koliko ima grupa)</i></p> <p>Predmet nabave je podijeljen na grupe: <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne</p>		
<p>II.1.9) Podaci o alternativnim ponudama</p> <p>Alternativne ponude su dopuštene: <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne</p>		

II.2) Količina ili opseg predmeta nabave

<p>II.2.1) Ukupna količina ili opseg: <i>(uključujući sve grupe, obnavljanja i opcije, ako je primjenjivo)</i></p> <p>Količina predmeta nabave razvidna je iz priloženog troškovnika</p> <p><i>(navesti samo u brojkama)</i></p> <p>Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 720.000,00</p> <p><i>ili</i></p> <p>Valuta: HRK</p>

Raspon: od do	Valuta: HRK
II.2.2) Podaci o opcijama <i>(ako je primjenjivo)</i> Opcije <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne <i>(ako da)</i> Opis tih opcija: <i>(ako je poznato)</i> Okvirni raspored korištenja tih opcija: u mjesecima: <i>ili</i> u danima (od sklapanja ugovora)	
II.2.3) Podaci o obnavljanjima <i>(ako je primjenjivo)</i> Ovaj ugovor će se obnavljati <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne Broj mogućih obnavljanja: <i>(ako ih ima)</i> <i>ili</i> Raspon: od do <i>(ako je poznato)</i> U slučaju ugovora o javnoj nabavi robe ili ugovora o javnim uslugama koji se trebaju obnoviti, procjena vremenskog okvira za ugovore koji će slijediti: u mjesecima: <i>ili</i> u danima (od sklapanja ugovora)	

II.3) Trajanje ugovora ili rok izvršenja

Trajanje u mjesecima: <i>ili</i> u danima 90 (od sklapanja ugovora) <i>ili</i> Početak Završetak

Odjeljak III: Pravni, gospodarski, financijski i tehnički podaci

III.1) Uvjeti koji se odnose na ugovor

III.1.1) Tražena jamstva: <i>(ako je primjenjivo)</i> Jamstvo za ozbiljnost ponude Ponuditelj uz ponudu dostavlja bezuvjetnu bankarsku garanciju na poziv za ozbiljnost ponude (u izvorniku). Bankarska garancija na poziv za ozbiljnost ponude mora biti izdana u apsolutnom iznosu od 36.000,00 (5% procijenjene vrijednosti), a banka se mora u njemu obvezati izvršiti isplatu istog iznosa na prvi pisani poziv Naručitelja i u njegovu korist, bez prava prigovora, ukoliko ponuditelj : 1.odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti, 2.dostavi neistinite podatke potrebne u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 90/11, 83/13 i 143/13), 3.ne dostavi izvornike ili ovjerovljene preslike sukladno članku 95. stavak 4. Zakona, 4.odbije potpisivanje ugovora o javnoj nabavi,
--

5.ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Napomena: U tekstu bankarske garancije obvezatno je taksativno navesti svih predhodno naznačenih 5 slučajeva)

Jamstvo za ozbiljnost ponude se izdaje na vrijeme roka valjanosti ponude.

U slučaju isteka roka valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja, da u primjernom roku produži rok valjanosti ponude te jamstvo za ozbiljnost ponude, sukladno tom produženom roku.

Jamstvo za ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen Ugovor je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u visini od 10% od vrijednosti samog ugovora (bez PDV-a). Navedeno jamstvo odabrani ponuditelj je dužan dostaviti do dana uvođenja u posao s rokom valjanosti 45 (četrdeset pet dana) dana dužim od roka izvršenja ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi podnosi se u obliku bankarske garancije.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Izjava ponuditelja da će dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka tijekom jamstvenog roka, za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete (jamstvo za kvalitetu izvedenih radova) u slučaju da bude odabran kao izvoditelj radova dužan je prije isplate po okončanoj situaciji – računu dostaviti jamstvo na iznos od 5% (bez PDV-a) vrijednosti izvedenih radova. Jamstvo za kvalitetu izvedenih radova odnosno otklanjanje nedostataka tijekom jamstvenog roka podnosi se u obliku zadužnice, važeće do isteka jamstvenog roka.

Izjava se dostavlja u izvorniku ili ovjerenoj preslici.

III.1.2) Bitni uvjeti vezani uz financiranje i plaćanje i/ili uputa na dokumentaciju u kojoj su navedeni ti uvjeti:

Plaćanja se vrše temeljem ovjerene privremene i okončane situacije, koje ovjerava nadzorni inženjer u roku pet dana.

Obračun izvedenih radova vrši se na osnovu stvarno izvedenih radova i količina utvrđenih građevinskom knjigom i prema jediničnim cijenama iz ugovorenog troškovnika ovjerenih od strane nadzornog inženjera.

Naručitelj ima pravo zadržati razmjerni dio cijene za otklanjanje mogućih nedostataka utvrđenih pri primopredaji radova, ali je nesporni dio dužan platiti u roku.

Prva situacija se izdaje u roku trideset dana od dana uvođenja u posao.

Plaćanje: po dospijeću u roku 60 dana od dana ovjere situacije.

Plaćanje se vrši u kunama.

Ne odobrava se plaćanje predujma.

III.1.3) Pravni oblik koji će se poslije odabira zahtijevati od zajednice ponuditelja ili natjecatelja: (ako je primjenjivo)

III.1.4) Ostali posebni uvjeti: (ako je primjenjivo)

Izvršenje ugovora podložno je posebnim uvjetima da ne

(ako da) Opis posebnih uvjeta:

III.2) Uvjeti sudjelovanja

III.2.1) Razlozi isključenja gospodarskih subjekata, uključujući zahtjeve koji se odnose na upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje okolnosti koje dovode do njegova isključenja te da su ispunjeni zahtjevi:

Obvezni razlozi isključenja ponuditelja:

Nekažnjavanje

Javni naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od slijedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

-prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.),

zloupotreba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zloupotreba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona, odnosno za kaznena djela:

-prijevare (članak 224.) pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294 b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zloupotreba položaja i ovlasti (članak 337.), zloupotreba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.) protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) prema Kaznenom zakonu („Narodne novine“ br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 125/08, 57/11, 77/11 i 143/12.)

Za potrebe utvrđivanja činjenica da gospodarskom subjektu ili osobi koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od kaznenih djela navedenih u točki 3.1.1. (kaznena djela potrebno je u izjavi izrijekom navesti), ponuditelj daje izjavu.

Izjavu, koja ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, daje odnosno potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta te ovjerava pečatom gospodarskog subjekta (ako je primjenjivo)

U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

Ako se dio ugovora daje u podugovor (podizvoditelju), izjava iz ove točke dostavlja se i za podizvoditelja.

Naručitelj može tijekom postupka javne nabave provjeriti postojanje odnosno nepostojanje okolnosti iz točke 3.1.1. sukladno članku 67. stavku 4. i 5. Zakona.

Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Javni naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

1. potvrda porezne uprave ili jednakovrijedni dokument, odnosno izjava ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
2. važeći jednakovrijedan dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1., ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedan dokument iz točke 2.

U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

Ako se dio ugovora daje u podugovor (podizvoditelju), izjava iz ove točke dostavlja se i za podizvoditelja.

Istinitost podataka

Javni naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj će postupati u skladu s gore navedenim u odnosu na ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja.

Ostali razlozi isključenja ponuditelja:

Profesionalni propust

Javni naručitelj će isključiti ponuditelja ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust kojeg naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Teškim profesionalnim propustom u smislu odredbe ove Dokumentacije, podrazumijeva se postupanje protivno:

- odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnim i nepouzdanom stranom ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma koji javni naručitelj namjerava sklopiti, i/ili
- propust vezan kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi te je takvo postupanje gospodarskog subjekta imalo kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica.

Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje javni naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

Naručitelj će postupati u skladu s gore navedenim u odnosu na ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja.

Pravna i poslovna sposobnost

Pravna i poslovna sposobnost dokazuje se slijedećim dokazima:

Izvodom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

(u slučaju podnošenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti).

Važeću suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja i za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja, kojim dokazuje da je ispunio uvjete za izvođenje radova skupine G ili više skupine, sukladno uvjetima iz Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (Nar.nov. br. 152/08, 124/09, 49/11 i 25/13) i Pravilnika o suglasnosti za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja (Nar.nov. br. 43/09)

III.2.2) Financijska sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

Financijska sposobnost se dokazuje slijedećim dokazima:

bilanca, račun dobiti i gubitka, odnosno drugi odgovarajući financijski izvještaj, ako je njihovo objavljivanje propisano u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta.

dokaz solventnosti izdan od bankarskih ili financijskih institucija –BON 2 ili drugi odgovarajući dokazi

Minimalna(e) razina(e) financijske sposobnosti koja se zahtijeva: *(ako je primjenjivo)*

Ovim dokazom ponuditelj dokazuje da je njegov ukupni prihod za 2012. godinu ili predhodno obračunsko razdoblje u 2013. jednak ili veći od procijenjenog iznosa nabave.

Ovim dokazom ponuditelj dokazuje da je vidljivo da ponuditelj nema evidentirane nagode za plaćanje za čije izvršenje nema pokriće na računu.

III.2.3) Tehnička i stručna sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

Tehnička i stručna sposobnost se dokazuje slijedećim dokazima:

popisom ugovora o radovima izvršenim u posljednjih 5 godina koji sadrži ili mu se prilažu potvrde druge ugovorene strane o zadovoljavajućem izvršenju za najvažnije radove.

Te potvrde moraju sadržavati vrijednost radova, datum i mjesto izvođenja radova te navod jesu li radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni (prema predlošku popisa iz privitka ove dokumentacije)

Javni naručitelj će, ukoliko bude smatrao potrebnim, izravno od druge strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Minimalna razina sposobnosti je izvršenje najmanje jednog ugovora čiji je predmet ugovora isti ili sličan predmetu ove nabave, a čija vrijednost (s PDV-om

Minimalna(e) razina(e) financijske sposobnosti koja se zahtijeva: *(ako je primjenjivo)*

Popis i potvrde o zadovoljavajućem izvršenju ugovora

) iznosi najmanje 540.000,00 kuna.	
Izjava gospodarskog subjekta da raspolaže alatima, uređajima, tehničkom opremom koja je gospodarskom subjektu na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora u svemu prema uvjetima određenim u ovoj Dokumentaciji i njezinim sastavnim dijelovima, te navodom o tehničkim stručnjacima koje posjeduju strukovno i stručno znanje, sposobnost i iskustvo potrebno za izvođenje radova, a osobito inženjera gradilišta odgovarajućeg radnog iskustva i kvalifikacije, sukladno odredbama Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji.	
III.2.4) Podaci o rezerviranim ugovorima (ako je primjenjivo) <input type="checkbox"/> Ugovor je rezerviran za zaštitne radionice <input type="checkbox"/> Izvršenje ugovora rezervirano u kontekstu zaštićenog programa zapošljavanja	

III.3) Posebni uvjeti za ugovore o javnim uslugama

III.3.1) Podaci o određenoj profesiji Izvršenje usluge ograničeno je za određenu profesiju <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne (ako da) Uputa na odgovarajući zakon, drugi propis ili upravnu odredbu:	
III.3.2) Osobe odgovorne za izvršenje usluge Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje usluga <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne	

Odjeljak IV: Postupak

IV.1) Vrsta postupka

IV.1.1) Vrsta postupka		
<input checked="" type="checkbox"/>	Otvoreni	
<input type="checkbox"/>	Ograničeni	
<input type="checkbox"/>	Ograničeni zbog žurnosti	Razlozi za korištenje postupka zbog žurnosti:
<input type="checkbox"/>	Pregovarački s prethodnom objavom	Određeni natjecatelji su već odabrani (ako je prikladno u određenim slučajevima pregovaračkog postupka) <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne <i>(ako da, unesite nazive i adrese već odabranih gospodarskih subjekata u Odjeljku VI.3 Dodatni podaci)</i>
<input type="checkbox"/>	Pregovarački s prethodnom objavom zbog žurnosti	Razlozi za korištenje postupka zbog žurnosti:
<input type="checkbox"/>	Natjecateljski dijalog	
IV.1.2) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata kojima će se dostaviti poziv na dostavu ponude, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu <i>(ograničeni i pregovarački postupci, natjecateljski dijalog)</i> Predviđeni broj gospodarskih subjekata <i>ili</i> Predviđeni minimalni broj i <i>(ako je primjenjivo)</i> maksimalni broj Objektivni i nediskriminirajući uvjeti ili pravila koji će se primijeniti za smanjivanje broja natjecatelja:		
IV.1.3) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata tijekom pregovaranja ili dijaloga <i>(pregovarački postupak, natjecateljski dijalog)</i> Korištenje opcije odvijanja postupka u više faza kako bi se smanjio broj rješenja o kojima se raspravlja ili inicijalnih ponuda o kojima se pregovara <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne		

IV.2) Kriteriji za odabir ponude

IV.2.1) Kriteriji za odabir ponude <i>(molimo označite odgovarajuće polje(a))</i>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Najniža cijena
<i>ili</i>	
<input type="checkbox"/>	Ekonomski najpovoljnija ponuda u odnosu na
<input type="checkbox"/>	kriterije niže navedene <i>(kriteriji za odabir ponude trebaju se navesti zajedno s njihovim relativnim značajem ili po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog ako relativni značaj kriterija nije moguće navesti iz dokazivih razloga)</i>

- kriterije koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje, pozivu na dostavu ponuda ili na pregovaranje ili u opisnoj dokumentaciji

Kriteriji	Značaj

IV.2.2) Podaci o elektroničkoj dražbi

Provodi se elektronička dražba da ne

(ako da, ako je prikladno) Dodatni podaci o elektroničkoj dražbi:

IV.3) Administrativni podaci

IV.3.1) Evidencijski broj koji je dodijelio javni naručitelj: (ako je primjenjivo)

E-MV-01/14

IV.3.2) Ranija objava(e) vezana uz isti predmet nabave da ne

(ako da)

Prethodna (informacijska) obavijest

Obavijest na profilu naručitelja

Broj objave: od

Druge ranije objave (ako je primjenjivo)

Broj objave: od

Broj objave: od

IV.3.3) Uvjeti za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje i dodatne dokumentacije ili opisne dokumentacije (u slučaju natjecateljskog dijaloga)

Rok za preuzimanje dokumentacije ili zahtijevanje dijelova dokumentacije koji se ne mogu elektronički staviti na raspolaganje

Datum: Vrijeme:

Dokumentacija se naplaćuje da ne

(ako da, navesti samo u brojkama) Cijena: Valuta: HRK

Uvjeti i način plaćanja:

IV.3.4) Rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje

Datum: 08.01.2014 Vrijeme: 11:00:00

IV.3.5) Datum slanja poziva na dostavu ponuda, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu odabranim natjecateljima (ako je poznat, u slučaju ograničenih i pregovaračkih postupaka i natjecateljskog dijaloga)

Datum:

IV.3.6) Jezik(ci) na kojem(ima) ponude ili zahtjevi za sudjelovanje moraju biti sastavljeni

Hrvatski jezik

Bilo koji službeni jezik EU

Službeni jezik(ici) EU:

Drugo:

IV.3.7) Rok valjanosti ponude

do:

ili

Trajanje u mjesecima: *ili* danima: 90 (od isteka roka za dostavu ponuda)

IV.3.8) Uvjeti za javno otvaranje ponuda

Datum: 08.01.2014 Vrijeme: 11:00:00

Mjesto: Općina Tučepi, Ured načelnika, Kraj 39a, Tučepi

Odjeljak V: Dopunski podaci

V.1) Podaci o ponavljanju (*ako je primjenjivo*)

Ova nabava će se ponavljati da ne

(ako da) Predviđeno vrijeme za daljnje pozive koji će se objaviti:

V.2) Podaci o fondovima Europske unije

Ugovor je u vezi s projektom i/ili programom koji se financira iz fondova Europske unije-a da ne

(ako da) Uputa na projekt(e) i/ili program(e):

V.3) Dodatni podaci: (*ako je primjenjivo*)

VI.4) Žalbeni postupak

VI.4.1) Tijelo nadležno za žalbeni postupak

Službeni naziv: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

Poštanska adresa: Koturaška cesta 43/IV

Mjesto: Zagreb

Poštanski broj: 10000

Država: Hrvatska

E-pošta: dkom@dkom.hr

Telefon: 385 1 4559 930

Internetska adresa: (*URL*) www.dkom.hr

Telefaks: 385 1 4559 933

VI.4.2) Podnošenje žalbe (*molimo ispunite odjeljak VI.4.2. ili, ako je potrebno VI.4.3.*)

Detaljni podaci o roku(ovima) za podnošenje žalbe: Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku i dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu, na adresu Koturaška cesta 43/IV, 10000

Zagreb.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je sukladno odredbi članka 145. stavak 3. Zakona obvezan primjerak žalbe dostaviti i Naručitelju na dokaziv način (s pozivom na Klasu Dokumentacije za nadmetanje na adresu naznačenu za dostavu ponuda u ovoj Dokumentaciji).

Žalba se izjavljuje u roku 5 (pet) dana, od dana:

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave eventualne izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka gubi pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

VI.4.3) Služba od koje se mogu dobiti podaci o podnošenju žalbe

Službeni naziv: Državna komisija za kontrolu postupka javne nabave

Poštanska adresa: Koturaška cesta 43/IV

Mjesto: Zagreb

Poštanski broj: 10000

Država: Hrvatska

E-pošta: dkom@dkom.hr

Telefon: 01/4559930

Internetska adresa: (URL) www.dkom.hr

Telefaks: 01/4559933

VI.5) Datum slanja ovog poziva 18.12.2013

Prilog A

Dodatne adrese i kontakti

I) Adrese i kontakti na kojima se mogu dobiti daljnji podaci

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

II) Adrese i kontakti na kojima je dostupna dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

III) Adrese i kontakti na koje se šalju ponude/zahitjevi za sudjelovanje

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

IV) Adresa drugog javnog naručitelja u čije ime javni naručitelj nabavlja

Službeni naziv:	OIB:	
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:

(Upotrijebite Prilog A Odjeljak IV onoliko puta koliko je potrebno)

Prilog B

Podaci o grupama

Naziv predmeta nabave koji je dodijelio javni naručitelj: Izgradnja nogostupa uz državnu cestu D8 u Tučepima

/ dionica 21: od km3+556 do km 3+676/

Grupa Br.: **Naziv grupe:**

1) Kratak opis:		
2) Jedinствени rječnik javne nabave (CPV)		
	Glavni rječnik	Dodatni rječnik <i>(ako je primjenjivo)</i>
Glavni predmet		
Dodatni predmet(i)		
3) Količina ili opseg:		
<i>(ako je poznato, navesti samo u brojkama)</i> Procijenjena vrijednost bez PDV-a: Valuta: HRK <i>ili</i> Raspon: od do Valuta:		
4) Navod o drugačijem datumu trajanja ugovora ili početka/završetka <i>(ako je primjenjivo)</i> Trajanje u mjesecima: ili u danima: (od sklapanja ugovora) <i>ili</i> Početak Završetak		
5) Dodatni podaci o grupama:		

(Upotrijebite ovaj Prilog onoliko puta koliko ima grupa)

Prilog C1 – javni naručitelji

Kategorije usluga navedene u Odjeljku II: Predmet nabave

Kategorija br. ¹	Predmet
	<ol style="list-style-type: none">1. Usluge održavanja i popravka2. Usluge cestovnog prijevoza², uključujući usluge oklopnih vozila, i kurirske usluge, osim prijevoza pošte3. Usluge zračnog prijevoza putnika i tereta, osim prijevoza pošte4. Kopneni³ i zračni prijevoz pošte5. Telekomunikacijske usluge6. Financijske usluge: a) usluge osiguranja b) bankarske i investicijske usluge⁴7. Računalne i srodne usluge8. Usluge istraživanja i razvoja⁵9. Računovodstvene, revizorske i knjigovodstvene usluge10. Usluge istraživanja tržišta i usluge ispitivanja javnog mišljenja11. Usluge savjetovanja u menadžmentu⁶ i srodne usluge12. Arhitektonske usluge; inženjerske usluge i integrirane inženjerske usluge; prostorno planiranje i usluge krajobraznog inženjeringa; srodne znanstvene i tehničke savjetodavne usluge; usluge tehničkog ispitivanja i analize13. Usluge oglašavanja14. Usluge čišćenja zgrada i usluge upravljanja nekretninama15. Usluge izdavaštva i tiskanja na osnovi honorara ili ugovora16. Usluge zbrinjavanja otpadnih voda i otpada; sanitarne i slične usluge
Kategorija br. ⁷	Predmet
	<ol style="list-style-type: none">17. Hotelske i restorantske usluge18. Usluge željezničkog prijevoza19. Usluge prijevoza vodenim putovima20. Prateće i pomoćne usluge prijevoza21. Pravne usluge22. Usluge posredovanja pri zapošljavanju i pribavljanja osoblja⁸23. Istražiteljske usluge i usluge na području sigurnosti, osim usluga oklopnih vozila24. Usluge obrazovanja i stručnog osposobljavanja25. Zdravstvene i socijalne usluge26. Usluge u području rekreacije, kulture i sporta⁹27. Ostale usluge¹⁰

¹ Kategorije usluga u smislu članka 43. stavka 2., Dodatka II.A Zakona o javnoj nabavi.

² Osim usluga željezničkog prijevoza obuhvaćenih kategorijom 18.

- ³ Osim usluga željezničkog prijevoza obuhvaćenih kategorijom 18.
- ⁴ Osim financijskih usluga u vezi s izdavanjem, prodajom, kupnjom ili prijenosom vrijednosnih papira ili drugih financijskih instrumenata, te usluga Hrvatske narodne banke. Izuzete su također usluge koje uključuju stjecanje, zakup ili najam postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja se njih tiču, bez obzira na način financiranja. Na financijske usluge povezane s prethodno navedenom nabavom istodobno, prije ili nakon ugovora o stjecanju, zakupu ili najmu, bilo u kojem obliku, primjenjuje se ovaj Zakon.
- ⁵ Usluge istraživanja i razvoja od kojih koristi ima isključivo naručitelj za vlastite potrebe u obavljanju svojih poslova te za koje naručitelj plaća punu naknadu.
- ⁶ Osim usluga arbitraže i mirenja.
- ⁷ Kategorije usluga u smislu članka 43. stavka 2., Dodatka II.B Zakona o javnoj nabavi
- ⁸ Osim ugovora o radu
- ⁹ Osim ugovora o stjecanju, razvoju, produkciji ili koprodukciji programskog materijala od strane radiotelevizijskih subjekata te ugovora za termine radiotelevizijskog emitiranja
- ¹⁰ Usluge koje nisu navedene u Dodatku II.A niti u Dodatku II.B Zakona smatraju se uslugama iz Dodatka II.B Zakona