



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA TUČEPI**

**Klasa: 406-09/17-01/14
Ur.broj: 2147/06-03-17-02
Tučepi, 05. rujna 2017.**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDE
ZA IZRADU STUDIJSKE DOKUMENETACIJE U SKLOPU
PROJEKTA POD NAZIVOM „SAKRALNO – TURISTIČKA RUTA“**

Evidencijski broj nabave: E-MV-15a/17

Tučepi, rujna 2017. godine

1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

1.1. Naziv i sjedište Naručiitelja: OPĆINA TUČEPI, KRAJ 39a, 21325 TUČEPI

OIB: 03720208237

TEL: +385 (0)21 623 595

FAX: +385 (0)21 623 568

[://www.tucepi.hr](http://www.tucepi.hr)

e-mail: opcina@tucepi.hr

1.2. Osoba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektom : Marijan Mravičić dipl.iur. telefon 021/623-595, fax 021/623-568, e-mail: marijan.mravicic@tucepi.hr

1.3. Evidencijski broj nabave: E-MV-15a/17

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa:

U smislu članka 76. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (Nar.nov., br . 120/16) nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.

1.5. Vrsta postupka nabave: Jednostavna nabava

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Predmet nabave: Predmet nabave je Izrada studijske dokumentacije u sklopu projekta pod nazivom „Sakralno turistička ruta“ i to:

2.1.1. Izrada Studije izvedivosti

2.1.2. Izrada Plana upravljanja

2.2. Opis predmeta nabave:

2.2.1. Izrada Studija izvedivosti

Opis predmeta nabave:

Izrada ukupne studijske dokumentacije isplativosti projekta (odnos Integriranog programa s pojedinim komponentama ulaganja). Uključena je izrada Studija izvedivosti s analizom troškova i koristi.

Projektni zadatak – studija izvedivosti

a) TIPOLOGIJA DOKUMENTA

Projekt studije izvedivosti s uključenom analizom troškova i koristi je izrada temeljnog dokumenta koji daje odgovor na pitanje je li u sklopu važećih zakonskih propisa i na temelju kriterija ekonomske isplativosti postoji realna utemeljenost u ostvarenju projekta **“Sakralno-turistička ruta Tučepi”**, koji je Općina Tučepi preuzela na sebe u fazi izrade projektno –studijske dokumentacije i koju će preuzeti na sebe u fazi provedbe.

b) OBUHVAT ANGAŽMANA, PRIMIJENJENA METODOLOGIJA I ODGOVORNOST

Izvršitelj koristi podatke i dokumentaciju Naručitelja, kao i njihove planove i projekcije. Metodologija koja je primijenjena temelji se na različitim analitičkim postupcima, horizontalnoj i vertikalnoj analizi, a manjim dijelom primijenjeni su i drugi postupci kao što su inspekcijski, promatranje, potvrđivanje, metoda upita itd. Odgovornost Izvršitelja je da temeljem prikupljenih i dostupnih informacija izradi neovisnu i stručnu analizu. Izvršitelj zadržava pravo tumačenja podataka i informacija drugačije nego korisnici buduće Studije, kao što i zaključci mogu biti drugačiji od eventualnih zaključaka korisnika izvještaja. Zaključci do kojih je Izvršitelj došao rezultat su i dojmova stečene pri provedbi svih postupaka.

Korištenje za druge potrebe je dopušteno, a Naručitelj je upoznat s činjenicom da korištenje za druge potrebe može dovesti do pogrešnih tumačenja i interpretacija.

Analiza se radi po uzoru na smjernice Europske komisije te se temelji na:

- *Vodiču za analizu troškova investicijskih projekata, verzija iz 2014. godine, Directorate General for Regional and Urban Policy*

://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/studies/pdf/cba_guide.pdf

- *Vodiču za metodologiju izvedbe pogodne analize troškova investicijskih projekata, Working Document No.4, Directorate General Regional Policy*

://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/2007/working/wd4_cost_en.pdf

Iz smjernica se koriste samo odredbe koje su primjenjive na ovakav tip studije. Odabrana metodologija uključuje analizu neto financijske diskontne stope te je nadopunjena analizom osjetljivosti. Podaci temeljeni na posebnim pretpostavkama su dostupni za svaki dio analize projekta.

c) CILJEVI / ŽELJENA OSTVARENJA

Realizacijom integriranog programa „Sakralno-turistička ruta Tučepi“, postižu se sljedeći ciljevi:

- **Unapređenje upravljanja kulturnom baštinom na lokalnoj razini (turistička destinacija Tučepi)**
- **Doprinos održivom razvoju na lokalnoj razini (turistička destinacija Tučepi) integracijom različitih elemenata i povezanih aktivnosti.**

Kako bi se pružio adekvatan odgovor na mogućnost realizacije ciljeva potrebno je izraditi studiju izvedivosti s ekstenzivnom analizom troškova i koristi koja se minimalno sastoji od:

- Socio-ekonomske analize područja lokacija ulaganja, ali i puno šire makro regije
- Analize usklađenosti projekta s nacionalnom i EU regulativom na lokalnoj, ali i regionalnoj razini
- Analize postojeće inovativne turističke ponude, te turističke infrastrukture na lokaciji ulaganja
- Analize uloga i mogućnosti uključenih aktera i institucija
- Analize ponude i potražnje međunarodnog obuhvata kako bi se izveli zaključci o opravdanosti izgradnje
- Analiza mogućih alternativnih rješenja prvenstveno programski i institucionalno – drugačiji načini upravljanja
- Izrade smjernica i preporuka za implementaciju cjelokupnog projekta
- Procjene troškova, ali i koristi implementacije projekta i njegove dugoročne održivosti
- Izrade ekonomske i financijske analize projekta
- Procjena rizika te definirane strategije za upravljanjem rizikom s procjenom utjecajana uspješnost realizacije projekta s jasno određenim odgovornostima

d) ANALIZA OPCIIJA

Poduzimanje projekta podrazumijeva istovremenu odluku o nepoduzimanju neke druge izvedive opcije. Prema tome, kako bi se procijenila tehnička, ekonomska i okolišna pogodnost projekta, adekvatan raspon opcija treba biti razmotren u usporedbi. Dakle, preporuča se poduzimanje, kao prvi korak, analize strateških opcija, obično izvedeno u fazi predizvedivosti i koje može zahtijevati višekriterijsku analizu. Pristup odabiru opcije treba biti sljedeći:

- ustanoviti popis alternativnih strategija za ostvarenje smjernih ciljeva
- provjeriti popis prema nekom kvalitativnom kriteriju, npr. višekriterijskoj analizi baziranoj na skupu rezultata identificirati najprikladniju strategiju.

e) FINANCIJSKI POVRAT INVESTICIJE

Financijski povrat na investiciju izračunava financijske rezultate projekta oslanjajući se na dva pokazatelja: **(1) neto sadašnju financijsku vrijednost projekta (FNPV "C")** i **(2) financijsku internu stopu povrata (FRR "C")**. Neto se sadašnja financijska vrijednost projekta definira kao suma rezultata nakon što su se očekivani investicijski i operativni troškovi projekta oduzeli od diskontne vrijednosti predviđenih prinosa. Financijska stopa povrata je diskontna vrijednost koja proizvodi nultu stopu FNPV "C"-a.

Neto sadašnja financijska vrijednost projekta (**FNPV "C"**) i financijska stopa povrata (**FRR "C"**) mjere učinak investicije neovisno o izvorima i metodama financiranja.

f) FAZE IZRADE

Zbog specifičnog projektnog zadatka cilj studije je u njenom prvom djelu ponuditi korak više od klasične metodologije, te osigurati izradu cjelovitog programskog rješenja temeljenog na iscrpnoj analizi integriranog programa.

Temelj za izvedene analize predstavljaju:

- ✓ Projektni zadatak definiran kroz prvu fazu izrade studije
- ✓ Istraživanje tržišnih cijena i popunjenosti te procjene trendova u turizmu za narednorazdoblje
- ✓ Informacije prikupljene na sastancima s djelatnicima Općine Tučepi idrugih uključenih aktera (Turistička zajednica Općine Tučepi i Župa sv. Ante Padovanskog u Tučepima)

g) KVALITETA

Izvršitelj je odgovoran da ponuđena studija ispunjava propisane uvjete od strane Naručitelja.

Studija treba biti izrađena sukladno projektnom zadatku, smjernicama Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU i dobroj praksi.

Izvršitelj je odgovoran za kompletnost i usklađenost studije, racionalnost i izvedivost, tehničku ispravnost predloženih rješenja, te računsku točnost proračuna. Naručitelj zadržava pravo primjedbi i sugestija na pojedine dijelove studije, rješenja, kompletnost i nivo razrade studije, a Izvršitelj se obvezuje postupiti po svim opravdanim primjedbama Naručitelja.

Za sva odstupanja od zadanih elemenata potrebna je pismena suglasnost odgovorne osobe Naručitelja.

h) SURADNJA S NARUČITELJEM

Tijekom izrade studije, Izvršitelj je obavezan aktivno surađivati s predstavnikom naručitelja, te izvještavati i upoznati naručitelja o napretku izrade studije i predviđenog rješenja, a sve da se izbjegnju mogući nedostatci.

i) BROJ KOPIJA

Studija izvedivosti i svi prilozi se predaju naručitelju u 3 primjerka u pisanom i 1 primjerak u elektroničkom obliku.

j) ROKOVI:

- ❖ za prvi nacrt studije 90 dana od dana potpisivanja Ugovora
- ❖ za konačnu verziju studije 180 dana od dana potpisivanja Ugovora

k) PLAĆANJA:

- ❖ 20% ugovorenog iznosa po potpisu Ugovora
- ❖ 20% ugovorenog iznosa nakon izrade prvog nacrta studije
- ❖ 30% ugovorenog iznosa nakon predaje nacrta studije
- ❖ 30% ugovorenog iznosa nakon predaje konačne verzije studije

2.2.2. Izrada Plana upravljanja

Izrada Plana upravljanja (sistem upravljanja dislociranim objektima, te Rutom kao cjelinom). Plan upravljanja služi kao priručni dokument Studiji izvedivosti. Izrađuje se u formi analize optimizacije troškova u kontekstu upravljanja, vodeći računa o financijskim i operativnim zadaćama. Dokument ponajviše operacionalizira suradnju Općine Tučepi i Partnera na projektu, Turistička zajednica Općine Tučepi.

Preporučeni minimalni sadržaj:

- A) VIZIJA I CILJEVI
- B) SWOT ANALIZA
- C) MODERNI TRENDOM U KULTURNOM TURIZMU
- D) IDENTIFIKACIJA OSNOVE NOVOG TURISTIČKOG PROIZVODA
- E) SURADNJA S DIONICIMA
- F) STRATEGIJA UPRAVLJANJA

Dokument se izrađuje u roku od 180 dana od ugovaranja, te se isporučuje u 3 pisana primjerka i 1 elektronski primjerak. Plaćanje se vrši po izvršenoj usluzi.

2.3. Procijenjena vrijednost nabave:

Ukupno: 165.000,00 kuna (bez PDV-a) te pojedinačno:
 pod 2.1.1. 125.000,00 kn (bez PDV-a)
 pod 2.1.2. 40.000,00 kn (bez PDV-a)

2.4. Dijeljenje predmeta nabave: Nije dozvoljeno**2.5. Mjesto izvođenja radova/usluge :** Tučepi**2.6. Rok izvođenja usluge /trajanje ugovora o uslugama :** 180 dana

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA I NAČIN DOKAZIVANJA NEPOSTOJANJA RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE

3.1. Temeljem članka 251. i 252. ZJN 2016 javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

3.1.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za bilo koje od kaznenih djela navedenih u članku 251. stavku 1. točka 1. ZJN 2016.

ili

je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. točke 1. podtočaka od a) do f) ZJN 2016 i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Dokaz: Javni naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ovog poziva prihvatiti:

Izjavu o nekažnjavanju davatelja za gospodarski subjekt i za osobu/e ovlaštenu/e za zastupanje gospodarskog subjekta.

izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca od dana slanja ovog Poziva.

Predložak izjave o nekažnjavanju daje se kao prilog ovog Poziva

U slučaju sumnje u istinitost podataka navedenih u izjavi o nekažnjavanju javni naručitelj će dodatno zatražiti od gospodarskog subjekta izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točaka 3.1.1. ovog Poziva. Odredbe 3.1.1. na odgovarajući se način primjenjuju i na zajednicu gospodarskih i/ili podugovaratelje.

3.1.2. gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

a) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

b) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od prethodne točke, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Dokaz: Potvrda Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2. ovog Poziva.

Potvrda porezne uprave o stanju duga ne smije biti starija od 30 dana , računajući od dana slanja/ objave ovog Poziva.

Odredbe iz točke 3.1.2. na odgovarajući način primjenjuju se i na podugovaratelje.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) I NAČIN DOKAZIVANJA NEPOSTOJANJA ISPUNJAVANJA KRITERIJA

U tu svrhu ponuditelji su obvezni dostaviti:

1. Izvod iz upisnika u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta, ne stariji od 3 (tri) mjeseca od dana objave ovog poziva na internetskim stranicama Općine Tučepi
2. Izjava da gospodarski subjekt raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izradu projekata za obavljanje predmetne usluge.
3. Izjava o tehničkoj opremljenosti, opremi , uređajima
4. Dokaz o stručnoj osposobljenosti zaposlenika (najmanje 1 - jedan) Ponuditelja na poslovima izrade studije izvedivosti s uključenom analizom troškova i koristi (naglasak na projektima kulturne baštine)
5. Dokaz o najmanje tri izvedene studije izvedivosti s uključenom analizom troškova i koristi (projekti koji uključuju pokretna i/ili nepokretna kulturna dobra zavedena u Registru kulturnih dobara RH) minimalne vrijednosti 500.000,00 kn

Ukoliko ponudu izrađuje zajednica ponuditelja, svi članovi zajednice dužni su dostaviti gore tražene dokumente.

Sve tražene dokumente i dokaze Ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici ili ovjerenoj preslici ili izvorniku. Naručitelj zadržava pravo da prije sklapanja Ugovora s odabranim ponuditeljem ukoliko je isti dostavio tražene dokumente u neovjerenoj preslici zatraži uvid u originalne dokumente.

5. JAMSTVA

5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Jamstvo za ozbiljnost ponude, za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, neprihvatanja ispravka računske greške, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi.

Kao jamstvo za ozbiljnost ponude gospodarski subjekt u ponudi dostavlja jamstvo u iznosu **4.000,00** kuna s rokom valjanosti ponude a može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se polaganjem depozita (novčani polog u traženom iznosu) na žiro račun IBAN:HR2523300031859300006, model 68, poziv na broj odobrenja 7242-OIB (uz dostavu dokaza o izvršenom pologu i podacima o računu/IBAN na koje će se polog vratiti).

Jamstvo za ozbiljnost ponude naručitelj će naplatiti u slučaju da:

- ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- neprihvatanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi

6. PODACI O PONUDI

Ponuditelji za ovaj predmet nabave mogu se javiti na ukupni predmet nabave.

7. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati:

- popunjene ponudbene listove (s obveznim sadržajem naznačenim u obrascu iz privitka),
- dokumente tražene točkom 3. ovog Poziva
- ostalo traženo u dokumentaciji za nadmetanje

8. NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda se izrađuje na način da:

- čini cjelinu,
- je na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu,
- se piše neizbrisivom tintom,
- je uvezana jamstvenikom tako da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova,
- su stranice označene brojem na način da je vidljiv redni broj stranica i ukupan broj stranica
- su mogući ispravci izrađeni na način da su vidljivi te da je naveden datum ispravka i potvrđen potpisom ponuditelja.

9. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici označenoj na slijedeći način:

Adresirana na : OPĆINA TUČEPI, Kraj 39a, 21325 TUČEPI s naznakom: "NE OTVARAJ – PONUDA za IzradU studijske dokumentacije u sklopu projekta pod nazivom „Sakralno - turistička ruta“. Evidencijski broj nabave: E-MV-15a/17 - na poledini NAZIV I ADRESA PONUDITELJA.

Krajnji rok za podnošenje ponude je: **18. 09. 2017. godine do 11:00 sati bez obzira na način dostave.** Smatrat će se da je u propisanom roku dostavljena ponuda koja je do navedenog roka primljena na urudžbeni zapisnik Naručitelja.

U roku za dostavu ponude, ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. U slučaju da do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj istu izmjeni i/ili dopuni, izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može u roku za dostavu ponude pisanom izjavom i odustati od svoje ponude u kojem slučaju može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

Otvaranje zaprimljenih ponuda biti će javno s početkom u 11: 00 sati 18.09.2017. godine u Uredu načelnika Općine Tučepi, Kraj 39a, 21325 Tučepi.

10. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj je kod izrade ponude obavezan se pridržavati slijedećeg:

- cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu (i to: bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu s PDV-om),
- cijenu ponude iskazati u kunama i napisati brojkom,
- cijena bez PDV-a mora sadržavati sve troškove i popuste.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Cijena je fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja radova. Isključuje se klizna skala i sve promjene cijena. Vodeće je načelo da je za ponuđenu cijenu obvezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi.

Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

11. KRITERIJ ODABIRA

Kriterij za odabir je najniža cijena.

12. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 60 dana računajući od krajnjeg roka za dostavu ponude.

13. OSTALE ODREDBE

13.1. Odredbe o zajednici ponuditelja

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obvezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja. Za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja navodi se naziv i sjedište, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta pojedinog člana zajednice), broj računa, navod o tome je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e- pošte, broj telefona i telefaksa te kontakt osoba. Nositelj zajedničke ponude potpisuje ponudu, ako članovi zajednice ne odrede drugačije.

U zajedničkoj ponudi mora se navesti koji će dio predmeta nabave izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja te u skladu s tim, navesti imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje predmeta nabave iz zajedničke ponude.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

13.2. Zaprimanje ponuda

Ponuda se upisuje u upisnik o zaprimanju ponuda . Na zatvorenoj omotnici ubilježiti će se redni broj, datum i vrijeme zaprimanja ponude.

Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje ovlaštena osoba naručitelja.

Upisnik je sastavni dio zapisnika o otvaranju ponuda.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, evidentira se kao zakašnjela ponuda te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

13.3. Rok za donošenje odluka o odabiru: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Na odluku/ obavijest o rezultatima nabave nije dopuštena žalba.

13.4. Bitni uvjeti ugovora

S odabranim ponuditeljem će se sklopiti Ugovor o jednostavnoj nabavi

13.5. Rok, način i uvjeti plaćanja

Avansnog plaćanja po potpisanom Ugovoru nema.

Prilozi dokumentacije:

1. *Prilog 1: Ponudbeni list*
2. *Prilog 2: Izjava o nekažnjavanju*
3. *Prilog 3: Opis projekta*

PREDLOŽAK PONUDBENOG LISTA

Naručitelj: OPĆINA TUČEPI, Kraj 39a, 21325 TUČEPI

Evidencijski broj: E-MV-15a/17

Zajednica ponuditelja: DA NE

Naziv i sjedište ponuditelja.....

OIB:.....

Adresa:.....

Telefon:.....

fax:.....

E-mail:.....

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe ponuditelja:.....

Ponuditelj (nositelj ponude) u sastavu PDV (zaokružiti): DA NE

Proučili smo Dokumentaciju za nadmetanje te sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, za što podnosimo slijedeću

PONUĐU ZA
Izradu Studije izvedivosti

broj ili oznaka _____

Cijena ponude (bez PDV-a)	
Iznos PDV-a	
Cijenu s PDV-om	
Rok valjanosti ponude (<i>minimalno 60 dana od dana krajnjeg roka za dostavu ponude</i>)	

Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja

U,20....

Napomena: ako ponuditelj ugovor izvršava s podizvoditeljima, obvezan je ispuniti podatke o podizvoditelj/ima i dijelu ugovora koji se daje u podugovor, ispunjenjem kojih podataka, naručitelj smatra da isti zamjenjuje dio teksta ponudbenog lista koji glasi: "Izvršenje predmetne nabave izvršit ćemo samostalno vlastitim resursima". Za podnošenje zajedničke ponude, vidjeti točku..... Dokumentacije za nadmetanje.

Potvrđujemo da ćemo radove izvesti s podizvođiteljem/ima

Podaci o podizvođitelju/podizvođiteljima:

Naziv i sjedište podizvođitelja (1):

OIB:.....

Žiroračun:.....

Adresa:.....

Dio ugovora koji se namjerava dati u podugovor:.....

Mjesto i rok izvršenja radova:.....

Vrsta radova, količina i vrijednost bez PDV-a:.....

Podizvođitelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):.....

Rok valjanosti ponude je dana. (minimalno 60 dana od dana krajnjeg roka za dostavu ponuda)

Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja

U20.....

PREDLOŽAK PONUDBENOG LISTA

Naručitelj: OPĆINA TUČEPI, Kraj 39a, 21325 TUČEPI

Evidencijski broj: E-MV-15a/17

Zajednica ponuditelja: DA NE

Naziv i sjedište ponuditelja.....

OIB:.....

Adresa:.....

Telefon:.....

fax:.....

E-mail:.....

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe ponuditelja:.....

Ponuditelj (nositelj ponude) u sastavu PDV (zaokružiti): DA NE

Proučili smo Dokumentaciju za nadmetanje te sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, za što podnosimo slijedeću

**PONUĐU ZA
Izradu Plana upravljanja**

broj ili oznaka _____

Cijena ponude (bez PDV-a)	
Iznos PDV-a	
Cijenu s PDV-om	
Rok valjanosti ponude (<i>minimalno 60 dana od dana krajnjeg roka za dostavu ponude</i>)	

Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja

U20.....

Napomena: ako ponuditelj ugovor izvršava s podizvoditeljima, obvezan je ispuniti podatke o podizvoditelj/ima i dijelu ugovora koji se daje u podugovor, ispunjenjem kojih podataka, naručitelj smatra da isti zamjenjuje dio teksta ponudbenog lista koji glasi: "Izvršenje predmetne nabave izvršit ćemo samostalno vlastitim resursima". Za podnošenje zajedničke ponude, vidjeti točku..... Dokumentacije za nadmetanje.

Potvrđujemo da ćemo radove izvesti s podizvođiteljem/ima

Podaci o podizvođitelju/podizvođiteljima:

Naziv i sjedište podizvođitelja (1):

OIB:.....

Žiroračun:.....

Adresa:.....

Dio ugovora koji se namjerava dati u podugovor:.....

Mjesto i rok izvršenja radova:.....

Vrsta radova, količina i vrijednost bez PDV-a:.....

Podizvođitelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):.....

Rok valjanosti ponude je dana. (minimalno 60 dana od dana krajnjeg roka za dostavu ponuda)

Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja

U20.....

PREDLOŽAK PONUDBENOG LISTA

Naručitelj: OPĆINA TUČEPI, Kraj 39a, 21325 TUČEPI

Evidencijski broj: E-MV-15a/17

Zajednica ponuditelja: DA NE

Naziv i sjedište ponuditelja.....

OIB:.....

Adresa:.....

Telefon:.....

fax:.....

E-mail:.....

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe ponuditelja:.....

Ponuditelj (nositelj ponude) u sastavu PDV (zaokružiti): DA NE

Proučili smo Dokumentaciju za nadmetanje te sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, za što podnosimo slijedeću

PONUĐU ZA
Izradu Studije izvedivosti i Plana upravljanja

broj ili oznaka _____

Cijena ponude (bez PDV-a)	
Iznos PDV-a	
Cijenu s PDV-om	
Rok valjanosti ponude (<i>minimalno 60 dana od dana krajnjeg roka za dostavu ponude</i>)	

Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja

U,20....

Napomena: ako ponuditelj ugovor izvršava s podizvoditeljima, obvezan je ispuniti podatke o podizvoditeljima i dijelu ugovora koji se daje u podugovor, ispunjenjem kojih podataka, naručitelj smatra da isti zamjenjuje dio teksta ponudbenog lista koji glasi: "Izvršenje predmetne nabave izvršit ćemo samostalno vlastitim resursima". Za podnošenje zajedničke ponude, vidjeti točku..... Dokumentacije za nadmetanje.

Potvrđujemo da ćemo radove izvesti s podizvođiteljem/ima

Podaci o podizvođitelju/podizvođiteljima:

Naziv i sjedište podizvođitelja (1):

OIB:.....

Žiroračun:.....

Adresa:.....

Dio ugovora koji se namjerava dati u podugovor:.....

Mjesto i rok izvršenja radova:.....

Vrsta radova, količina i vrijednost bez PDV-a:.....

Podizvođitelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):.....

Rok valjanosti ponude je dana. (minimalno 60 dana od dana krajnjeg roka za dostavu ponuda)

Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja

U20.....

Temeljem članka 251. stavka 1. točka 1. i članka 265 stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem slijedeću

I Z J A V U O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja (ime i prezime) iz (adresa
stanovanja) broj identifikacijskog dokumnta izdanog od

..... kao osoba iz članka 251. stavak 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi
za sebe i za gospodarski subjekt

.....
(naziv, adresa sjedišta gospodarskog subjekta i OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom
osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

U, 20..... godine
/ datum /

M.P.

.....
/potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta/

OPIS PROJEKTA:

Sakralno – turistička ruta Tučepi zamišljena je kao projekt koji će povezati kulturna dobra (pojedinačna nepokretna kulturna dobra upisana u Registar kulturnih dobara RH, kao i ona čiji se upis planira) u jedinstven proizvod koji će se korisnicima nuditi kroz rad prezentacijskog centra. Informacije i podatke o lokacijama kulturnih dobara unutar Rute nudit će se i putem interaktivne web karte, čija će uloga, osim navođenja korisnika po Ruti (interaktivni mobilni preglednik s geoprostornih podacima i ostalim multimedijalnim sadržajem po želji korisnika), biti i sistematizacija broja posjetitelja s ključnim faktorom njihova brojanja na temelju preuzetih aplikacija, samostalnih GPS lociranja itd. (do sada nepoznato). Uz pretpostavljeni prezentacijski centar, značajnu ulogu u promociji ima i navedena interaktivna web karta kojom će se potencijalnim korisnicima omogućiti lakše snalaženje u prostoru kroz mogućnosti GIS mapiranja, preuzimanja GPS karata i navigaciju (dužina Rute cca 12 km), pri čemu se velika važnost pridaje pristupačnosti pojedinim kulturnim dobrima te ispunjavanju slobodnog vremena i rekreacije, napose kroz komponentu uređenja pješačkih i biciklističkih staza. Svakako, važno je napomenuti održivost i zaštitu okoliša koja se ovim programom promovira kroz uređenje istih. Također, Program ima namjeru potaknuti sve potencijalne dionike, od ugostiteljskih objekata, preko OPG-ova za sudjelovanjem u provedbi Rute čime se naglasak stavlja na lokalne obrte te gospodarsku aktivnost nedovoljno valoriziranog dijela općine. U tom kontekstu Program predviđa i otvaranje suvenirnice (u sklopu Prezentacijskog centra) kojom bi cijela Ruta bila zaokružena i u kojoj bi se nudili proizvodi lokalnih OPG-ova i obrta, a kojima bi se promicala Ruta I Tučepi kao područje kulturnog i ekoturizma.

Koncept **Sakralno – turističke rute Tučepi** zamišljen je na način da polazišnu točku predstavlja prezentacijski centar unutar kojeg korisnici dobivaju osnovne informacije o Ruti (javne slavine, ugostiteljski objekti) i kulturnim dobrima te interaktivnu web kartu (aplikativne na mobilnim uređajima nove generacije) koje će im pomoći u lakšem orijentiranju i pronalasku lokaliteta koje Ruta obuhvaća. Od prezentacijskog centra Ruta vodi prema prvom kulturnom dobru, crkvi sv. Jurja uokolo koje se nalazi arheološki lokalitet, čijim bi se uređenjem i kvalitetnijom prezentacijom potencijalne korisnike upoznalo s tisućljetnim kontinuitetom života u Tučepima. Nastavak Rute predviđa obilazak crkve Male Gospe i srednjovjekovnog groblja na kojem je Programom predviđeno uređenje te sanacija i prezentacija nadgrobnih ploča iz istog razdoblja. Nakon ovog lokaliteta, Ruta pretpostavlja nastavak prema crkvi sv. Roka, za koju Program predviđa manja ulaganja u okoliš i pristupačnost istoj. Ovaj lokalitet predstavlja i ulazak u Stare Tučepi (Srida sela) gdje se turistima putem web GIS karti nude informacije o lokalnim ugostiteljskim objektima, OPG-ovima i smještajnim kapacitetima. U središtu sela nalazi se I župna crkva sv. Ante Padovanskog, monumentalna građevina, za koju je ovim Programom predviđena sanacija interijera, ugroženog prokišnjavanjem i vlagom.

U prostoru starih zaseoka, Program predviđa uređenje pješačkih i biciklističkih staza kojima se Ruta nastavlja prema crkvama sv. Kate i sv. Mihovila gdje je predviđeno uređenje pješačkih staza i okoliša s ciljem lakše pristupačnosti lokalitetima koji predstavljaju i najistaknutije vidikovce na Ruti. Nakon obilaska ruralnih dijelova Tučepi, Ruta predviđa povratak u centar mjesta, prolazak kroz park hotela „Jadran“ koji je zaštićeni hortikulturalno krajobrazni sklop te dolazak na početnu točku, pokraj prezentacijskog centra unutar kojeg je predviđeno i otvaranje suvenirnice, u kojoj će se, kako je gore navedeno, nuditi rukotvorine i proizvodi karakteristični za podbiokovsko primorje i Tučepe.